

# ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

## Dodatek (1): STRATEGIE PŘECHODU ŠKOLY NA DISTANČNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

<b>Vypracovala:</b>	Eva Pavlíková, Mgr., Ph.D., ředitelka
<b>Schválila:</b>	Eva Pavlíková, Mgr., Ph.D., ředitelka
<b>Pedagogická rada projednala dne:</b>	<b>27.10.2020</b>
<b>Platnost ode dne:</b>	<b>27.10.2020</b>
<b>Účinnost ode dne:</b>	<b>1.11.2020</b>

### I. MAPUJEME AKTUÁLNÍ SITUACI

Provedeme si analýzu toho, co škola v oblasti online vzdělávání dosud realizovala a zanalyzujeme dostupná a vhodná online prostředí pro realizaci distanční výuky. Zjistíme vybavenost a možnosti pedagogických pracovníků, jejich způsob distanční výuky – materiály, nahrávky, videa, aplikace.

Zjistíme možnosti technického zařízení školy - SW, kvalitní připojení, datová síť – a zajistíme technickou podporu k instalaci a obsluze programů, dle potřeby zapůjčíme školní techniku, zprostředkujeme online školení pro pedagogické pracovníky. Zjistíme situaci žáků pro jejich zapojení do online vzdělávání dle možností školy a pomůžeme žákům, kteří mají omezené nebo žádné možnosti online připojení – zapůjčení techniky.

### II. VOLÍME SYSTÉM DISTANČNÍ VÝUKY

Prioritně zabezpečíme distanční vzdělávání online prostředím, které škola již využívá, zná a má ověřené. Určíme kompetentního pracovníka pro zajištění technické podpory. Zvolíme také individualizované způsoby distanční výuky a komunikace dle zjištěné situace žáků a jejich rodin bez technického zázemí.

Akcentujeme jednoduchost distančního vzdělávání, dostupnost platforem, jejich finanční udržitelnost i následnou využitelnost i v prezenční výuce. Zvážíme kombinaci různých forem distančního vzdělávání, sjednotíme formu, rozsah a frekvenci distanční výuky v rámci celé školy dle návrhů jednotlivých předmětových komisí.

### **III. NASTAVENÍ VZDĚLÁVACÍHO OBSAHU**

Zvolíme prioritní oblasti distančního vzdělávání a promyslíme, které vzdělávací obsahy v rámci ŠVP můžeme využít jako doplňující či rozšiřující. Společně plánujeme výuku na delší časové období. Koordinujeme harmonogram online výuky, nastavení frekvence zadávání úkolů a stanovení termínů k jejich vypracování.

Vedeme žáky k sebehodnocení, pracujeme na udržení a posílení motivace žáků k učení. Podpoříme interní evidenci vzdělávacího obsahu a forem výuky. V rámci možností podporujeme žáky se SVP (individualizujeme vzdělávací přístup, skladbu výuky, nabízíme individuální konzultace, doučování). Hlavní zásady distanční výuky – názornost, srozumitelnost, přiměřenost, hravost, snaha o to, aby činnost žáka bavila. Obsah výuky je potřeba upravit a přizpůsobit nastalé situaci tak, aby se držel základních kritérií RVP a ŠVP; tyto úpravy provedou pedagogové po jednání předmětových komisí.

### **IV. KOMUNIKACE SE ŽÁKY A RODIČI**

V rámci distanční výuky je nutná komunikace s rodiči – domluva výuky, podmínky vzdělávání u žáků doma, řešení problémů spojených s distanční výukou, hodnocení žáka. Využijeme webové stránky školy, jako jednu z možností poskytování informací. Zadáváme úkoly a náměty ke vzdělávání srozumitelnou formou. Podporujeme vzájemnou komunikaci i mezi žáky a zohledníme potřebu časové flexibility v rodinách žáků a zajistíme poskytování zpětné vazby žákům a rodičům.

### **V. VZÁJEMNÁ PODPORA**

Ve spolupráci s vedením školy, předmětovými komisemi a s učiteli navrhne možné termíny online porad a zavedeme plynulou komunikaci mezi vedením školy a učiteli. Zajistíme technickou a metodickou podporu pedagogů při poskytování online vzdělávání a podporujeme sdílení poznatků, výměnu zkušeností mezi pedagogy a naši vzájemnou spolupráci. Vzájemně sdílíme informační, metodické a vzdělávací zdroje a v případě problému využijeme odbornou pomoc (uvnitř i vně školy).

## VI. PODOBA, PODMÍNKY A HODNOCENÍ DISTANČNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

Výuka v hudebním oboru se realizuje prostřednictvím komunikačních platforem, např. Skype, Zoom, apod. Jako doplňujících výukových prostředků je možné využít například video s instruktáží, nahrávky k doprovodu k souborovým partům atd. K zasílání naskenovaného notového materiálu pro nácvik skladeb využijeme emailovou komunikaci.

V hudebním oboru je zpravidla vyučována jedna hodina týdně. Dle věku, schopností a potřeb žáka je možno časový rozsah hodiny rozdělit na více částí. Výuka ve výtvarném oboru se realizuje online dle rozvrhu rovněž pomocí Skype, či podobného programu.

Zpětná vazba a hodnocení – je vhodné, aby žák dostával zpětnou vazbu již během online hodiny, nejlépe v podobě slovního hodnocení (co se žákovi povedlo a co ne, vyzdvihnout pozitiva). Je možné žakovu práci ohodnotit i známkou.

## VII. MONITORUJEME A VYHODNOCUJEME DISTANČNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Pravidelně získáváme zpětnou vazbu o průběhu distančního vzdělávání, vyhodnocujeme funkčnost a udržitelnost systému a monitorujeme dodržování a efektivitu nastavených pravidel vzdělávání na dálku.

Ověřujeme si u rodičů a žáků, že objem a náročnost učiva jsou zvládnutelné a jasně komunikované a se získanými daty dále pracujeme a dle potřeby korigujeme/upravujeme/doplňujeme systém distanční výuky, komunikaci a podporu žáků a pedagogů.

Je vhodné pokud možno nastavit JEDNOTNÝ systém distančního vzdělávání - záznamy a zápisy výuky, způsob hodnocení, způsob, jakým probíhá komunikace se žákem a rodiči, místo ukládání výsledků vzdělávání (nahrávky, výtvarné práce) atd.

K přípravě na distanční výuku využijeme vzdělávací online semináře, materiály AZUŠ a MŠMT, metodické portály, zkušenosti kolegů v rámci školy a ostatních ZUŠ atd.

## VIII. NÁVRAT DO BĚŽNÉHO CHODU ŠKOLY

Sledujeme oblíbené platformy, nástroje a zdroje pro distanční vzdělávání a vytipujeme ověřené distanční prvky výuky pro následné využití i v běžném vzdělávacím režimu. Zmapujeme možnosti využití finančních zdrojů pro pokrytí potřeb školy.

## SOUHRN

- a) Víme, jakou platformu a doplňkové online prostředí využijeme včetně zajištění výuky žáků
- b) Známe a respektujeme dohodnutá pravidla - forma, intenzita, online rozvrh, rozsah vzdělávání na dálku
- c) Vyučujeme dle dohodnutých vzdělávacích principů a způsobů hodnocení
- d) Komunikujeme se všemi žáky a rodiči dle domluvených pravidel
- e) Máme zajištěnou technickou i odbornou podporu při online vzdělávání. Dodržujeme vzájemnou účelnou komunikaci a spolupráci
- f) Monitorujeme a vyhodnocujeme průběh distančního vzdělávání, dokážeme včas reagovat na nově vzniklé podněty a optimalizovat zavedený systém
- g) Získané zkušenosti využijeme v běžném vzdělávacím režimu i pro rozvoj pedagogů a vybavení školy

V Telči 26. října 2020

Mgr. Eva Pavlíková, Ph.D.  
ředitelka školy